

Willkommensdienst St Matthias - Stand 2020-08-15

Helfer im Willkommensdienst

- Sonntage, Hochfeste und Vorabendmessen: zwei freundliche "Türsteher"
- Wochentagsmessen: die Besucher tragen sich selbst in eine Liste ein
- ca. 40 Minuten vorher in der Sakristei beim Küster melden und den Schlüssel für den Empfangstisch abholen.
- ca. 30 Min. vor der Messe den Küster bitten, die Kirche aufzuschließen

- Einlass ca. 30 min. vor der Messe - nicht mehr als 110 Messbesucher einlassen!

Empfangstisch Goltzstraße

Die Türen im Empfangstisch sind durch den Schlüssel aus der Sakristei zu öffnen.

Innen finden wir:

- einen Ordner mit Listen für Gottesdienstbesucher, Zettel zum Selbst-Ausfüllen, einer Gebrauchsanleitung mit Kontaktdaten für Fragen.
- eine graue Adressliste mit Namen
- Klickzähler, Visiere für uns, Desinfektionsmittel, Papiertücher und Stifte, einige Ersatzmasken
- eine Kiste für Dinge, die später desinfiziert werden sollen (benutzte Stifte), Nachfülldesinfektion und Schlüssel für den Spender.

Alle Besucher in die Listen eintragen:

- Regelmäßige Gottesdienstbesucher erhalten eine Visitenkarte mit ihrer Besuchernummer; sie müssen nur ihre Nummer zeigen oder ansagen
- bei „Fremden“ und Erstbesuchern Vor- und Nachname, Adresse und Telefonnummer notieren
- falls sie öfter kommen, könnt Ihr ihnen eine Besuchernummer zuweisen - dann bitte in der Namensliste diese Nummer hinter den Kontaktdaten vermerken!
- Selbst-Ausfüller-Zettel bitte in die Klarsichthülle im Ordner einwerfen
- auch "Dienste" auf die Rückseite eintragen: Euch als "Willkommensdienst", Priester, Lektor, Musiker, Kantoren und Ministranten, falls ihr sie kennt (auf der Rückseite der Besucherlisten)

Bittet die Besucher

- eine Maske oder einen Schal vor dem Gesicht zu tragen
 - sich die Hände zu desinfizieren - der Spender mit Desinfektionsmittel steht am Empfang.
 - sich auf mit Karten markierte Plätze zu setzen - bitte Abstand einhalten.
- Familien dürfen zusammen sitzen.
- NICHT zu singen

Nach dem Dienst

- bitte die Visiere, den Tisch, etc, desinfizieren für die nächsten Türsteher
- das Sprühdesinfekt für den Schaumstoff an den Visieren
- das Wischdesinfekt für das Visier
- Die Visiere einfach oben liegen lassen für den nächsten Dienst
- Die Listen oben in den Corona-Ordner abheften
- Die von den Leuten selbst ausgefüllten Zettel in die Klarsichthülle in den Ordner
- Gnaz zum Schluss den Schlüssel in die Sakristei bringen
- Sonntagabend bitte immer Blankolisten auf dem Tisch liegen lassen und zwei Stifte - unter der Woche tragen sich die Besucher selbst ein

Lüften zwischen den Messen:

nur zwischen aufeinanderfolgenden Gottesdiensten muss gelüftet werden. Dafür müssen alle Besucher einmal die Kirche verlassen. Die Küster können das Lüften übernehmen.

KONTAKT für Fragen etc:

Martina Berlin	0163 720 1553
Silke Bütow	0152 219 63641
Dieter Neumann	0179 5749814
Pfarrsekretärin Frau Kasper:	216 30 57 / 0178 3067783